



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N° 117 DEL 2.03.2017

Deliberazione adottata dal Direttore Generale, Dr. Francesco Antonio Benedetto nominato Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.3 del 12/01/2016 ai sensi e per gli effetti delle leggi regionali n.29/2002 e n.11/2004

Oggetto: Revoca delibera n.28 del 24.1.2017 Approvazione Regolamento e nuova indizione elezioni per la formazione della componente elettiva del Consiglio dei Sanitari

Il Direttore dell'UOC Affari Generali Legali ed Assicurativi in conformità degli obiettivi assegnati, propone al Direttore Generale, l'adozione del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Maria Rosaria Travia

Maria Rosaria Travia

Il Direttore UOC Affari Generali Legali Assicurativi
Avv. Maria F. Crupi

Maria F. Crupi

Visto

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dr. Giuseppe Neri)

Giuseppe Neri

Dipartimento Amministrativo

Il presente atto non comporta spese e/o costi per l'Azienda

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Giuseppa Cicciù

Giuseppa Cicciù

Il Dirigente
Dott. Antonio Vegliante

Antonio Vegliante

Il Direttore ad interim UOC Gestione
Risorse Economiche e Finanziarie
Dott. Giuseppe Neri

Giuseppe Neri

Visto

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott. Giuseppe Neri

Giuseppe Neri

FAVOREVOLE

PARERE

FAVOREVOLE

DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZ.LE
(Dott. Francesco Araniti)

Francesco Araniti

DIRETTORE SANITARIO AZ.LE
(Dott.ssa Italia Rosa Albanese)

Italia Rosa Albanese

IL DIRETTORE DELL'UOC UOC AFFARI GENERALI LEGALI ASSICURATIVI

Vista la delibera n. 28 del 24.01.2017 con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento per la formazione della componente elettiva del Consiglio dei Sanitari.

Vista la nota prot. n. 1883 del 27.02.2017 con cui il Direttore Sanitario Aziendale ed il Direttore Amministrativo hanno richiesto a questo Ufficio, tra l'altro, una revisione complessiva del testo del Regolamento approvato con la delibera citata a seguito di approfondimento sulla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Atteso che il Direttore di questo Ufficio proponente ha proceduto, giusta indicazione di cui alla nota prot. n. 1883/17 a predisporre il nuovo testo del Regolamento unitamente a relazione illustrativa di cui alla nota prot. n. 1893 del 27.2.2017 che dà contezza della normativa in materia e delle motivazioni delle scelte operate.

Ritenuto di proporre l'approvazione del Regolamento e dell'Avviso d'Indizione nel testo allegato alla presente delibera a parte integrante e sostanziale, valutati con esito positivo dalla Direzione Strategica Aziendale.

Ritenuto, pertanto, di proporre la revoca della delibera n. 28/2017, del Regolamento e dell'Avviso con essa approvati.

Precisato che gli atti richiamati in delibera sono custoditi presso l'UOC Affari Generali Legali.

Considerato che il presente atto non comporta spese e/o costi per l'Azienda.

Propone al Direttore Generale l'adozione dell'atto deliberativo come sopra formulato attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico-procedurale e la conformità agli obiettivi.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la motivata proposta di deliberazione del Direttore UOC Affari Generali Legali Assicurativi riferita all'oggetto;

Visti i pareri del Direttore Sanitario Aziendale del Direttore Amministrativo Aziendale

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

APPROVARE il Regolamento e l'Avviso di Indizione delle elezioni per la formazione della componente elettiva del Consiglio dei Sanitari allegato alla presente delibera a parte integrante e sostanziale.

REVOCARE la delibera n. 28 del 24.1.2017, il Regolamento e l'Avviso con essa approvati

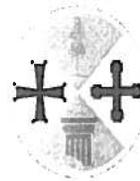
PROCEDERE alla riapertura dei termini per la formulazione delle candidature.

STABILIRE che coloro che hanno già presentato la candidatura dovranno riformularla secondo modalità di cui all'Avviso allegato alla presente deliberazione.





GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

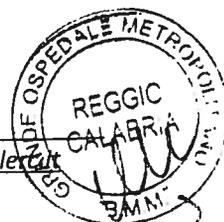
Regolamento per la formazione della componente elettiva del Consiglio dei Sanitari per l'individuazione della componente di diritto ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. n.502/92 e dell'art. 8 della L.R. n. 2/1996.



Il Direttore UOC Affari Generali, legali ed assicurativi
Avv. Maria F. Crupi

Via Provinciale Spirito Santo n. 24 - Cap. 89128 Città: Reggio Calabria | tel. +39 0965 397711 fax +39 0965
email: _____@ospedalerc.it - pec: protocollo@pec.ospedalerc.it - web: www.ospedalerc.it

P.Iva | CF: 01367190806



Art. 1-Principi Generali.

Il Consiglio dei Sanitari del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" previsto dall'art. 3, comma 12, del d. lgs. n.502/92 e s.m.i. è organismo elettivo dell'Ospedale, con funzioni di consulenza tecnico-sanitaria.

A norma dell'art. 12 del d.lgs. n.502/92, al consiglio compete l'emissione di parere obbligatorio al Direttore Generale per le attività tecnico-sanitarie, anche sotto il profilo organizzativo, e per gli investimenti ad esse attinenti. La composizione dello stesso è prevista dall'art.8 della L.R. n. 2 del 22 gennaio 1996.

Il Consiglio è presieduto dal Direttore Sanitario Aziendale, che ne è componente di diritto.

Art. 2- Componente elettiva.

La componente elettiva interna del Consiglio dei Sanitari del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." è articolata come segue:

- Dodici medici in servizio presso i presidi ospedalieri Riuniti e Morelli, di cui almeno 2 appartenenti all'area chirurgica, almeno 4 all'area medica, almeno 1 in rappresentanza dell'area dei servizi/ Direzione Medica di Presidio/ Staff Direzione Generale.

Al Consiglio dei Sanitari possono partecipare, senza diritto di voto, i Direttori di Dipartimento;

- Tre operatori sanitari appartenenti a personale dirigenza sanitaria non medica;
- Tre operatori professionali in rappresentanza del personale infermieristico;
- Tre operatori professionali in rappresentanza del personale tecnico sanitario.

Art. 3-Elettorato - Norme generali.

Sono elettori i dipendenti del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." in servizio a tempo indeterminato e determinato alla data delle elezioni. Sono esclusi dall'elettorato attivo e passivo coloro che, alla data delle elezioni, risultino sospesi dal servizio a seguito di provvedimento disciplinare.

L'elezione avviene a scrutinio segreto.

Art. 4- Elettorato attivo.

Ai fini della formazione della componente elettiva le modalità di svolgimento delle elezioni sono le seguenti:

- a) Rappresentanza medica: partecipano all'elezione tutti i dirigenti medici del Grande ospedale Metropolitano "B.M.M.";
- b) Rappresentanza personale laureato non medico: partecipano all'elezione tutti i Dirigenti area sanitaria non medica del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.";
- c) Rappresentanza infermieristica: partecipa all'elezione tutto il personale di assistenza infermieristica del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.";



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

- d) Rappresentanza del personale tecnico-sanitario: partecipa all'elezione tutto il personale tecnico sanitario (personale professionale della riabilitazione, della radiologia medica, della diagnostica di laboratorio) del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.".

Ciascun elettore partecipa alla votazione nell'ambito corrispondente alla categoria di personale di appartenenza.

Art. 5- Elettorato passivo - Modalità di presentazione delle candidature

Sono eleggibili i dipendenti del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." in servizio a tempo indeterminato alla data delle elezioni. Tutti coloro che sono eleggibili, possono presentare la propria candidatura sottoscrivendo un'apposita dichiarazione contenente, oltre alle generalità complete ed alla qualifica, l'indicazione della componente elettiva.

Art. 6-Termini di presentazione delle candidature.

Le candidature devono essere presentate alla Commissione elettorale entro il 21° giorno successivo alla data del provvedimento di indizione delle elezioni.

Entro i successivi tre giorni la Commissione elettorale approva le candidature ovvero rigetta quelle irregolari, dandone comunicazione agli interessati.

L'elenco delle candidature è affisso all'albo aziendale e pubblicato sul sito aziendale.

Entro i successivi tre giorni possono essere presentati ricorsi, in carta semplice avverso le decisioni della Commissione.

Sugli stessi ricorsi la Commissione elettorale si pronuncia in via definitiva entro tre giorni dal ricevimento, adottando ogni conseguente provvedimento, di cui è data immediata comunicazione al ricorrente. In caso di accoglimento del ricorso, il candidato precedentemente escluso sarà inserito nell'elenco delle candidature accolte.

Art. 7- Indizione delle elezioni.

Con proprio provvedimento il Direttore Generale da avvio al procedimento elettorale, individua l'ubicazione ed i nominativi per la composizione del seggio elettorale, nomina la Commissione Elettorale così composta:

Presidente Direttore di UOC Amministrativa;

Componente Dirigente del ruolo amministrativo o professionale;

Componente Dirigente del ruolo amministrativo o professionale;

Il Presidente nomina i dirigenti supplenti nonché il segretario verbalizzante.

Art. 8- Compiti della Commissione Elettorale.

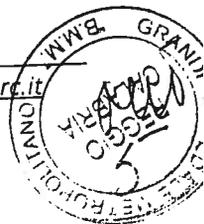
Alla Commissione Elettorale, che si potrà avvalere della collaborazione di qualsiasi struttura amministrativa, compete di :

- a) disporre e provvedere affinché gli elenchi degli elettori, ripartiti nei diversi seggi elettorali previsti dal successivi art. 9, siano pubblicati sul sito internet dell'Azienda e siano inviati, successivamente, ai medesimi seggi elettorali per gli adempimenti di competenza;

Via Provinciale Spirito Santo n. 24 - Cap. 89128 Città: Reggio Calabria | tel. +39 0965 397711 fax +39 0965

email: _____@ospedalerc.it - pec: protocollo@pec.ospedalerc.it - web: www.ospedalerc.it

P.IVA/CF: 01367190306

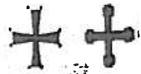




SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

- b) predisporre e pubblicare, entro i tre gg. successivi alla data del provvedimento di cui all'art. 6 comma 2, sul sito internet dell'Azienda, apposito avviso di elezioni, disponendo affinché a detto avviso sia data ampia divulgazione in ambito aziendale.
- c) decidere sui ricorsi ;
- d) predisporre, tramite le competenti strutture aziendali adeguato numero di schede di votazione, stampate su carta non trasparente per ciascuna delle categorie di personale di cui al precedente art. 4;
- e) inviare ai seggi elettorali le schede di votazione in numero congruo per quantità e tipologia rispetto agli elettori di ciascun seggio.

Art. 9- Seggi elettorali.

Sarà costituito n. 1 seggio elettorale presso il Presidio Riuniti e n. 1 presso il Presidio Morelli

I seggi elettorali sono costituiti da:

- a) un Presidente, scelto fra il personale dirigente del ruolo amministrativo o professionale;
- b) due scrutatori scelti fra il personale del ruolo amministrativo di posizione funzionale non inferiore ad assistente amministrativo;
- c) un segretario scelto fra il personale amministrativo, di posizione funzionale non inferiore ad assistente amministrativo.

Il Presidente del seggio elettorale nella sua prima riunione provvede ad autenticare un numero controllato di schede, apponendo nell'apposito spazio il timbro tondo dell'Azienda e la firma di almeno uno degli scrutatori.

Art. 10 - Preparazione dei seggi.

La Direzione Medica di Presidio provvede ad individuare idonei locali per lo svolgimento delle operazioni elettorali, nonché ad allestire per ciascuno almeno un luogo appartato con funzione di cabina elettorale in modo da garantire la segretezza del voto.

Art. 11 - Operazioni elettorali.

I seggi restano aperti per 3 gg. feriali consecutivi con orario 8.00-16.00.

E' vietato introdurre all'interno delle cabine elettorali telefoni cellulari o altre apparecchiature in grado di fotografare o registrare immagini. I trasgressori sono esclusi dal voto e segnalati per essere sottoposti a procedimento disciplinare.

Nei giorni fissati per la votazione, l'elettore si presenta al seggio elettorale, munito di idoneo documento di identità. Si prescinde dal possesso di tale documento nel caso di conoscenza personale da parte di almeno uno dei componenti del seggio.

Uno degli scrutatori addetto al seggio elettorale verifica l'inclusione dell'elettore nel corrispondente elenco elettorale del seggio medesimo, vi registra gli estremi del documento ovvero ne attesta la personale conoscenza e vi fa apporre la firma, quindi consegna all'elettore una sola scheda di votazione corrispondente alla componente o raggruppamento di appartenenza. Ultimata la votazione, l'elettore provvede personalmente ad inserire la scheda nell'urna corrispondente.

Via Provinciale Spirito Santo n. 24 - Cap. 89128 Città: Reggio Calabria | tel. +39 0965 397711 fax +39 0965

email: _____@ospedalerc.it - pec: protocollo@pec.ospedalerc.it - web: www.ospedalerc.it

P.Iva | CF. 01367190806



Art. 12 - Operazione di spoglio.

Scaduta l'ora di chiusura dell'ultimo giorno di votazione, il Presidente del seggio, tenendo conto del numero dei votanti, decide se procedere immediatamente alle operazioni di spoglio, ovvero se rimandarle al giorno successivo.

Vanno in ogni caso osservate tutte le norme a garanzia dell'inviolabilità del locale ospitante il seggio.

Completate tutte le operazioni di spoglio, il Presidente dichiara chiuse le operazioni del seggio.

Art. 13 - Adempimenti finali della Commissione elettorale.

Nel giorno feriale immediatamente successivo alla conclusione delle operazioni elettorali, la Commissione elettorale si riunisce presso la sede del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.", provvedere a riunire i verbali delle operazioni di ciascun seggio elettorale e somma i voti ottenuti da ciascun votato.

Determinata tale operazione procede, per ciascuna categoria, alla formulazione della graduatoria dei votati nell'ordine decrescente dei voti ottenuti.

Risultano eletti, per ciascuna componente o raggruppamento, il candidato ovvero i candidati che hanno ottenuto il maggior numero di voti.

Per la componente medica si precisa che, redatta la graduatoria generale, si procederà a verificare se tra i primi 12 nominativi viene soddisfatta la proporzione minima di cui all'art. 2. In caso negativo, la graduatoria scorrerà fino a quando non venga garantita la proporzione minima prevista dall'art. 2.

A parità di voti risulta eletto il candidato avente maggiore anzianità di servizio ovvero, in caso di parità, il più anziano di età.

Copia del verbale dovrà essere pubblicato mediante affissione sul sito internet dell'Azienda, a cura della Commissione elettorale, non appena compilato.

Il suddetto verbale, dopo il terzo giorno dalla data di pubblicazione, è trasmesso al Direttore Generale ai fini dell'adozione dei provvedimenti di cui al successivo art. 15.

Art. 14 - Ricorsi.

Avverso le operazioni elettorali gli elettori attivi e passivi possono presentare ricorso, a mano, con posta elettronica certificata o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, alla Commissione elettorale nel termine perentorio di due giorni dalla data di pubblicazione del verbale di cui al precedente articolo. La Commissione elettorale decide sui ricorsi entro tre giorni lavorativi dal ricevimento, dandone comunicazione al ricorrente.

Art. 15 - Convalida delle elezioni e proclamazione degli eletti.

Il Direttore Generale del Grande ospedale Metropolitano "B.M.M.", sulla base dei verbali dei seggi elettorali e della Commissione elettorale, con proprio atto deliberativo, convalida le elezioni e proclama gli eletti.

Art. 16 - Durata



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

Il Consiglio dura in carica tre anni a far data dalla deliberazione di nomina e deve essere rinnovato entro trenta giorni dalla sua scadenza, conservando le proprie funzioni fino all'insediamento del nuovo Consiglio.

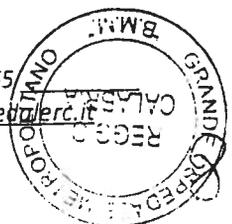
Art. 17 - Trattamento economico del personale addetto alle operazioni elettorali.

Il personale utilizzato d'ufficio per lo svolgimento delle operazioni elettorali è considerato in servizio a tutti gli effetti.

Gli elettori sono autorizzati ad assentarsi dal lavoro con diritto alla retribuzione, per le operazioni di voto, compatibilmente con l'esigenza di garantire la piena funzionalità dei servizi sanitari.

Art. 18 - Conservazione documentazione.

Tutta la documentazione relativa alle elezioni dovrà essere conservata dalla U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione per un periodo di tempo corrispondente alla durata in carico del Consiglio dei Sanitari cui si riferiscono le stesse elezioni.

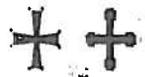




SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AVVISO PER LA INDIZIONE DELLE ELEZIONI PER LA COSTITUZIONE DEL CONSIGLIO DEI SANITARI

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione dell'atto deliberativo n° _____ del _____ ed in attuazione a quanto disposto dall'art. 3 comma 12 del D. lgs. n. 502/1992, dell'art. 8 della L.R. n° 2 del 22 gennaio 1996 e dal regolamento aziendale approvato con la sopra citata deliberazione

INDICE

Le elezioni per la costituzione del Consiglio dei Sanitari (CdS) del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi Melacrino Morelli" di Reggio Calabria.

Il Consiglio dei Sanitari del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" previsto dall'art. 3, comma 12, del d. lgs. n.502/1992 e s.m.i. è organismo elettivo dell'Ospedale, con funzioni di consulenza tecnico-sanitaria.

A norma dell'art. 12 del d.lgs. n.502/1992, al consiglio compete l'emissione di parere obbligatorio al Direttore Generale per le attività tecnico-sanitarie, anche sotto il profilo organizzativo, e per gli investimenti ad esse attinenti. La composizione dello stesso è prevista dall'art. 8 della L.R. n. 2 del 22 gennaio 1996.

Il Consiglio dura in carica tre anni a far data dalla deliberazione di nomina e deve essere rinnovato entro trenta giorni dalla sua scadenza, conservando le proprie funzioni fino all'insediamento del nuovo Consiglio.

1. COMPOSIZIONE

Il Consiglio dei Sanitari è così composto:

Presidente: il Direttore Sanitario Aziendale;

- Dodici medici in servizio presso i presidi ospedalieri Riuniti e Morelli, di cui almeno 2 appartenenti all'area chirurgica, almeno 4 all'area medica, almeno 1 in rappresentanza dell'area dei servizi/ Direzione Medica di Presidio/ Staff Direzione Generale.

Al Consiglio dei Sanitari possono partecipare, senza diritto di voto, i Direttori di Dipartimento;

- Tre operatori sanitari appartenenti a personale dirigenza sanitaria non medica;
- Tre operatori professionali in rappresentanza del personale infermieristico;
- Tre operatori professionali in rappresentanza del personale tecnico sanitario.

Via Provinciale Spirito Santo n. 24 - Cap. 89128 Città: Reggio Calabria | tel. +39 0965 397711 fax +39 0965

email: _____@ospedalerc.it - pec: protocollo@pec.ospedalerc.it - web: www.ospedalerc.it



2. MEMBRI ELETTIVI

Sono membri elettivi:

- n°12 dirigenti medici ;
- n°3 dirigenti sanitari ;
- n° 3 operatori professionali in rappresentanza del personale infermieristico;
- n° 3 operatori professionali in rappresentanza del personale tecnico sanitario.

3. MEMBRO DI DIRITTO

Membro di diritto:

- Il Direttore Sanitario Aziendale con funzioni di Presidente;

4. ELETTORATO PASSIVO

Sono eleggibili i dipendenti del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." in servizio a tempo indeterminato alla data delle elezioni.

5. ELETTORATO ATTIVO

Hanno diritto di voto per la elezione del C.d.S:

- a) Rappresentanza medica: partecipano all'elezione tutti i dirigenti medici del Grande ospedale Metropolitano "B.M.M.";
- b) Rappresentanza personale laureato non medico: partecipano all'elezione tutti i Dirigenti area sanitaria non medica del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.";
- c) Rappresentanza infermieristica: partecipa all'elezione tutto il personale di assistenza infermieristica del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.";
- d) Rappresentanza del personale tecnico-sanitario: partecipa all'elezione tutto il personale tecnico sanitario (personale professionale della riabilitazione, della radiologia medica, della diagnostica di laboratorio) del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M.".

Ciascun elettore partecipa alla votazione nell'ambito corrispondente alla categoria di personale di appartenenza.

Ciascun dipendente partecipa alla elezione del C.d.S. per la categoria di appartenenza, fra le seguenti categorie:

MEDICI OSPEDALIERI	6 PREFERENZE
DIRIGENTI RUOLO SANITARIO NON MEDICI	2 PREFERENZE

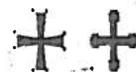




SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

PERSONALE INFERMIERISTICO	2 PREFERENZE
PERSONALE TECNICO SANITARIO	2 PREFERENZE

La legge riconosce ad ogni elettore la facoltà di esprimere voti di preferenza pari al 50% degli eleggibili nella categoria di appartenenza, arrotondati all'unità superiore in caso di componenti in numero dispari. Pertanto ciascuno elettore potrà esprimere il voto di preferenza nella misura massima dei valori indicati nella precedente tabella.

La preferenza deve essere espressa mediante l'indicazione del nome e cognome del candidato.

6. PROCEDURA

Ai fini della semplificazione della procedura i soggetti interessati a presentare la propria candidatura alle elezioni del C.d.S. possono comunicare la propria disponibilità per iscritto alla Commissione Elettorale, utilizzando apposito modulo disponibile, allegato 1 del presente avviso, entro il _____ alle ore _____, per la verifica dei requisiti di eleggibilità;

Le predette istanze di candidatura dovranno essere indirizzate alla Commissione Elettorale e dovranno, altresì, pervenire entro il termine sopra indicato all'Ufficio protocollo del Grande ospedale Metropolitano Bianchi Melacrino Morelli di Reggio Calabria – Via Provinciale Spirito Santo, 24 (Palazzo Gangeri) indirizzo pec: protocollo@pec.ospedaler.it

Entro tre giorni dalla scadenza del termine di cui sopra tre giorni la Commissione elettorale approva le candidature ovvero rigetta quelle irregolari, dandone comunicazione agli interessati. L'elenco delle candidature è affisso all'albo aziendale e pubblicato sul sito aziendale.

Entro i successivi tre giorni possono essere presentati ricorsi, in carta semplice avverso le decisioni della Commissione.

Sugli stessi ricorsi la Commissione elettorale si pronuncia in via definitiva entro tre giorni dal ricevimento, adottando ogni conseguente provvedimento, di cui è data immediata comunicazione al ricorrente. In caso di accoglimento del ricorso, il candidato precedentemente escluso sarà inserito nell'elenco delle candidature accolte.

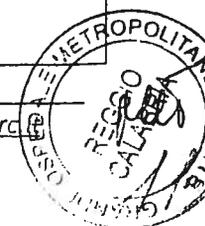
Ai fini dell'ordinato svolgimento delle operazioni, ai predetti seggi elettorali saranno ammessi a votare solo gli elettori assegnati alle seguenti strutture, per ciascuno dei seggi di seguito indicati:

Dipendenti in servizio presso gli Ospedali Riuniti:

SEGGIO N°1	OSPEDALI RIUNITI Presso Sala Spinelli
------------	--

Via Provinciale Spirito Santo n. 24 - Cap. 89128 Città: Reggio Calabria | tel. +39 0965 397711 fax +39 0965
email: _____@ospedaler.it - pec: protocollo@pec.ospedaler.it - web: www.ospedaler.it

P.Iva/CF. 01357190806





SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
"Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

--	--

Dipendenti in servizio presso l'Ospedale Morelli:

SEGGIO N° 2	OSPEDALE MORELLI Presso la sala riunioni
-------------	---

Le elezioni si svolgeranno nei giorni 27, 28, 29 marzo 2017. I seggi rimarranno aperti dalle ore 8 alle ore 16.

La Commissione elettorale, è composta da:

Presidente : _____

Componente: _____

Componente: _____



Si precisa che coloro che avevano già presentato la candidatura, dovranno riformularla secondo lo schema di cui all'allegato 1. Le candidature redatte secondo il precedente schema approvato con deliberazione n.28/2017 non verranno prese in considerazione.

Per quanto non indicato nel presente avviso, si rinvia alla disciplina contenuta nel regolamento aziendale.

Reggio Calabria li _____

Il Direttore Generale
Dott. Francesco Antonio Benedetto



ALLEGATO 1 AVVISO

PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA PER L'ELEZIONE A

COMPONENTE DEL CONSIGLIO DEI SANITARI

Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" Reggio Calabria

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

di essere dipendente a tempo indeterminato/determinato del Grande Ospedale Metropolitano.

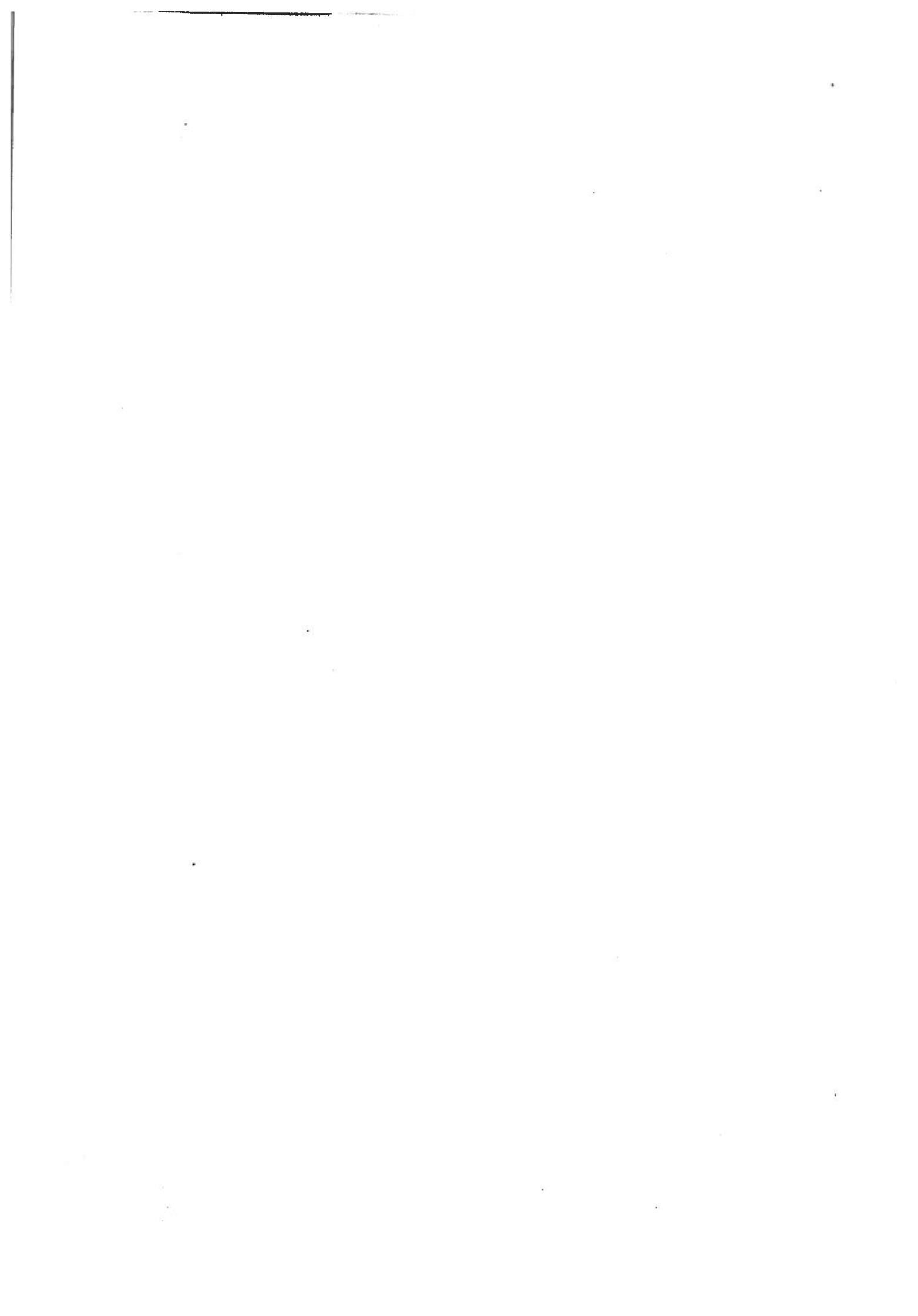
"B.M.M." di RC con la qualifica di _____ in servizio presso _____

Presidio _____

Di manifestare la propria disponibilità a far parte del Consiglio dei Sanitari, quale rappresentante della

seguinte categoria _____ Area (solo per la componente medica) _____

Firma



NOMINARE la commissione elettorale come di seguito specificato:

Presidente... *Avv. Angelo Robotti*.....
Componente... *Giuseppe NERI*.....
Componente... *MARIA FRICATA (CRUP)*.....

STABILIRE di costituire n. 2 seggi elettorali come di seguito specificato:

Seggio n. 1 c/o il Presidio Riuniti Sede Aula Spinelli

Presidente... *Ing. TRINGOLI PIETROPAOLO*.....

Scrutatore... *FRICATA GIUSEPPE*.....

Scrutatore... *FRICATA GIUSEPPE*.....

Segretario... *MARIA FRICATA*.....

Seggio n. 2 c/o il Presidio Morelli Sede Sala Riunioni

Presidente... *Dr. VEGLIANTE AUFONIO*.....

Scrutatore... *LU. VERA NICOLA*.....

Scrutatore... *FRICATA GIUSEPPE*.....

Segretario... *DANUTI DOMENICO*.....

PRECISARE che il presente atto non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

PUBBLICARE il Regolamento nel testo allegato al presente atto sul sito web aziendale link Amministrazione Trasparente/disposizioni generali/atti generali/ atti amministrativi generali.

W
ANO

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Francesco A. Benedetto

Francesco A. Benedetto

W



RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione con l'indicazione dell'oggetto è stata affissa all'albo pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" con Rep. N. 39 del 02 MAG. 2017 /2017 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 02 MAG. 2017

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE

(Dott. Francesco Afanti)



Trasmessa al Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie il

Prot. n.° _____

ESECUTIVA IL _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria li _____ / _____ /2017

